

## Programme de formation Module 3 : Mieux connaître son interlocuteur pour mieux interagir

### Objectifs

A l'issue de ce troisième module, les participants auront acquis :

- Toutes les clés nécessaires pour reconnaître le fonctionnement de leurs interlocuteurs, d'après ce modèle et ainsi optimiser la qualité de leurs interactions professionnelles
- Des éléments d'accompagnement pour aider leurs interlocuteurs (collègues, collaborateurs, clients...) à sortir de leurs blocages relationnels au travail

### Public cible

Destiné aux personnes pour qui, savoir cerner le fonctionnement de la personnalité chez les autres, peut être un atout considérable dans leur fonction : management, recrutement, accompagnement...

Repérer le fonctionnement d'autrui permet de proposer de façon ajustée des outils d'évolution pour les collaborateurs, en fonction de leurs besoins réels ; cela permet aussi au moment du recrutement par exemple, d'orienter les candidats sur des postes mieux adaptées à leur fonctionnement, où ils pourront mieux s'épanouir et seront donc plus efficace dans ce qu'ils font.

### Prérequis

Avoir suivi le Module 2

### Programme

Ce module 3 se déroule sur 2 jours en alternant les entraînements vidéos avec les autres apports :

- Avoir des points de repères sur le langage verbal et non verbal sans s'enfermer dans des « clichés types »
  - La bulle
  - Le rythme
  - Le para-verbal
- Connaître le type de questionnement pour identifier le fonctionnement
  - Les questions qui facilitent le décodage
  - Celles qui peuvent le bloquer
- Apprendre à déverrouiller un fonctionnement
  - Quoi faire quand la personne en face de nous est bloquée
  - Des pistes d'évolution à lui proposer pour l'aider à dépasser ses blocages
- S'entraîner à reconnaître le fonctionnement des personnalités dans des conversations courantes
  - Application sur des enregistrements vidéo
  - Entendre les critères, les croyances, les Méta-Programmes... qui ressortent

## **Fournitures**

La formation inclut un syllabus

## **Méthodes d'intervention - moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement**

La formation inclura en alternance :

- Des apports d'outils, techniques, repères
- Des expérimentations et des mises en situation
- Des échanges d'expériences entre les participants et l'animateur
- Un travail sur les cas pratiques des participants

L'alternance de ces différents éléments favorise l'intégration des apprentissages par les participants, dans des situations concrètes.

## **Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action**

Une feuille de présence avec les horaires précisés de la formation, signée pour chaque demi-journée par chaque stagiaire attestera de la bonne exécution de l'action.

## **Moyens permettant d'apprécier les résultats de l'action**

Une évaluation écrite individuelle sous forme de questionnaire à choix multiple en fin de formation sera proposée au stagiaire afin de vérifier son niveau d'acquisition des apports de la formation.

## **Durée**

2 jours